

## Май 2023

Форма работы	Мероприятия	Ответственные	Неделя месяца
--------------	-------------	---------------	------------------

### I. Организационно – методическая работа

<b>Консультации для педагогов</b>	«Как правильно организовать наблюдения с детьми в теплое время года». «Как помочь ребёнку повзрослеть? Кризис трёх лет»	Воспитатель Гриценко М.А.  Педагог- психолог	1 неделя
<b>Смотры, конкурсы, выставки</b>	<i>Выставка</i> детского творчества ко дню Победы «Военная техника». <i>Смотр – конкурс:</i> прогулочных веранд к летнему оздоровительному периоду - 2023».	Воспитатели групп	1 неделя
<b>Семинар</b>	<i>Семинар - практикум:</i> «Учёт в образовательном процессе индивидуальных особенностей, возможностей и потребностей детей младшего дошкольного возраста в летний период».	Воспитатель	2 неделя
<b>Работа в методическом кабинете</b>	1. Подготовка материалов к итоговому педагогическому совету. 2. Выставка методической литературы по теме «Работа с детьми летом». 3. Подготовка информации на сайт. 4. Работа над проектом Годового плана в 2023- 2024 учебном году.	Ст. воспитатель Малахова С.В.	В течение месяца
<b>Повышение педагогического мастерства</b>	Посещение семинаров, методических объединений, практикумов (по плану отдела анализа и поддержки дошкольного образования МКУ КНМЦ г. Краснодар)	Ст. воспитатель Малахова С.В. воспитатели, специалисты	В течение месяца

<b>Контроль</b>	<i>Фронтальный контроль:</i> «Итоги воспитательно – образовательной работы с детьми за прошедший 2022-2023 учебный год».	Заведующий Цырульникова И.А. Ст. воспитатель Малахова С.В.	неделя
	<i>Оперативный контроль:</i> - организация питания в группе; - организация игровой деятельности; - организация совместной деятельности во второй половине дня; - документация по самообразованию; - проведение итоговых родительских собраний.	Ст. воспитатель Малахова С.В.	В течение месяца
<b>Педагогический совет № 5</b>	<i>Итоговый:</i> «Реализация основных задач работы учреждения»: 1. Анализ воспитательно-образовательной работы за 2022-2023 учебный год.  2. Самоотчёт специалистов: музыкального руководителя, педагога – психолога.  3. Оформление участков и прогулочных веранд к летнему оздоровительному периоду, создание условий для закаливающих мероприятий в летний период. Итоги смотра-конкурса.  4. Итоги фронтального контроля.	Заведующий Цырульникова И.А.  Муз.руководитель Гриценко Л.А. Педагог – психолог  Ст. воспитатель Малахова С.В.  Ст. воспитатель Малахова С.В.	4 неделя
<b>Праздники, развлечения</b>	- Кукольный театр «Чудо огород»; - Праздничное мероприятие «День Победы»; - Развлечение «Лисичка и	Муз. руководитель	1 неделя 2 неделя 3 неделя

	зайчата»; Инсценировка «Теремок»; Развлечение по ПДД «Красный, жёлтый, зелёный»;	Воспитатели	4 неделя 4 неделя
--	---	-------------	----------------------

## II. Система работы с родителями

<b>Создание презентативного имиджа учреждения</b>	Статьи о работе дошкольного учреждения в средствах массовой информации (сайт ДОУ)	Ст. воспитатель Малахова С.В.	В течение месяца
	Сопровождение официальной страницы дошкольного учреждения в социальных сетях «В Контакте», «Одноклассники».	Воспитатель Григоренко И.Н.	
<b>Общее родительское собрание</b>	Итоговое родительское собрание: «Чему мы научились за год». Задачи: 1. Познакомить родителей с достижениями и успехами их детей. 2. Подвести итоги совместной деятельности воспитателя, детей и родителей. 3. Напомнить технику безопасности в летний период. 4. Планы на ЛОК-2023.	Заведующий Цырульникова И.А. Ст. воспитатель Малахова С.В. Воспитатели групп	3 неделя
<b>Наглядно – информационный блок</b>	• «Солнце, воздух, вода и песок. Рекомендации по летнему закаливанию».	Воспитатели групп	4 неделя
	• Выставка детской литературы «Этих дней не смолкнет слава»		3 неделя
	• Памятка «Безопасность ребенка в быту»		4 неделя

