

Утвержден  
Заведующий  
МБДОУ МО г.Краснодар  
«Детский сад № 25»  
И.А. Цирюльникова  
07.09.2021 г.



**План мероприятий  
по противодействию коррупции  
в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении  
муниципального образования город Краснодар  
«Детский сад для детей раннего возраста № 25» на 2021-2022 год**

п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
1.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия	Постоянно	Заведующий
2.	Разработка плана мероприятий по противодействию коррупции в МБДОУ МО г.Краснодар «Детский сад № 25» на 2022 год.	Декабрь 2021г.	Заведующий
3.	Назначение ответственного за организацию и реализацию комплексов мероприятий по предотвращению коррупции в ДОУ.	Январь 2022 г.	Заведующий
4.	Реализация мероприятий по усилению антикоррупционной политики в ДОУ.	Постоянно	Комиссия по противодействию коррупции
5.	Составление обоснованного плана финансово-хозяйственной деятельности в ДОУ и целевое использование бюджетных средств.	Декабрь 2021г.	Заведующий
6.	Составление обоснованного плана формирования и расходования внебюджетных средств.	Декабрь 2021г.	Заведующий
7.	Распределение стимулирующей части фонда оплаты труда.	ежемесячно	СПК
8.	Правильное распределение бюджетных ассигнований, субсидий эффективное использование и распределение закупленного в ДОУ.	В течение года	Заведующий, Завхоз
9.	Предоставление сведений о заработной плате работников ДОУ.	ежемесячно	Заведующий
10.	Обеспечение права населения на доступ к информации о деятельности ДОУ. ➤ Размещение на сайте ДОУ нормативно - правовых актов, инструктивно-методических и иных материалов по	постоянно	Заведующий

	<p>антикоррупционной тематике.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Размещение информации о телефоне доверия на стендах и сайте – Интернет для приема сообщений о фактах коррупционных проявлений;</li> <li>➤ размещение на сайте ДОУ плана мероприятий по противодействию коррупции.</li> </ul>		
11.	Работа с обращениями граждан.	В течение года	Заведующий
12.	Осуществление экспертизы обращений граждан, в том числе повторных, с точки зрения наличия о фактах коррупции и проверки наличия фактов, указанных в обращениях.	В течение года	Комиссия по противодействию коррупции
13.	<p>Проведение разъяснительной работы с работниками ДОУ:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ о недопустимости принятия подарков в связи с их должностным положением;</li> <li>➤ по положениям законодательства РФ о противодействии коррупции в том числе об установлении наказания за коммерческий подкуп, получение и дачу взятки;</li> <li>➤ о недопущении поведения, которое может восприниматься окружающими, как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба принять взятку.</li> </ul>	В течение года	Комиссия по противодействию коррупции
14.	Организация антикоррупционного образования в ДОУ на педагогических советах, общих собраниях коллектива, совете трудового коллектива, родительских собраниях.	В течение года	Заведующий
15.	Доведение информации о выявленных случаях коррупции до правоохранительных органов.	По выявлению	Заведующий
16.	Организация приема, перевода и отчисления воспитанников в ДОУ.	В течение года	Заведующий
17.	Тщательный отбор кадров в процессе комплектования.	В течение года	Заведующий
18.	Организация участие представителей СТК в составе конфликтной комиссии ДОУ.	По мере необходимости	Заведующий

19.	Размещение в сети Интернет публичного отчета заведующего.	постоянно	Ответственный за сайт
20.	Проведение анализа трудовых договоров, должностных инструкций работников и Устава ДОО с учетом интересов усиления борьбы с коррупцией.	В течение года	Заведующий
21.	Организация общественного контроля и оценки коррупционности в ДОО путем включения представителей родительского комитета ДОО, трудового коллектива в составы наградных, конкурсных комиссий.	В течение года	Комиссия по противодействию коррупции
22.	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей)	постоянно	Заведующий
23.	Привлечение к дисциплинарной ответственности работников ДОО, не принимающих должных мер по исполнению антикоррупционного законодательства.	по факту	Заведующий
24.	Организация и проведение различных мероприятий: -оформление стенда в ДОО; -проведение общего родительского собрания с вопросом на тему «Защита законных интересов несовершеннолетних от угроз, связанных с коррупцией» -анализ исполнения Плана мероприятий противодействия коррупции в ДОО.	В течении года  Май	Заведующий
25.	Изготовление памяток для родителей «Если у Вас требуют взятку», «Взяткой могут быть...», «Это важно знать!»	Декабрь	Старший воспитатель
26.	Проведение ежегодного опроса родителей воспитанников ДОО с целью определения степени их удовлетворенности работой ДОО, качеством предоставляемых образовательных услуг	Март	Педагог-психолог
27.	Обновление раздела «Мы против коррупции» на сайте организации для организации для обеспечения открытости деятельности ДОО.	Постоянно	Ответственный за сайт